

# Chapter 04. 서식 지정하기

IT CookBook, 엑셀 2010 실무와 활용

- 표 서식과 셀 스타일을 지정하고 테마를 변경한다.
- 셀 스타일을 새로 만들어 셀에 적용한다.
- 글꼴, 맞춤, 표시 형식의 서식 등을 지정한다.

1

- 표 서식, 셀 스타일, 테마 사용하기

2

- 기본 서식 지정하기




# 1. 표 서식, 셀 스타일, 테마 사용하기

## ❖ 표 서식 알아보기

| 부서명  | 1사분기    | 2사분기    | 3사분기    | 4사분기    | 합계        |
|------|---------|---------|---------|---------|-----------|
| 영업1팀 | 25,100  | 21,000  | 27,500  | 23,750  | 97,350    |
| 영업2팀 | 41,300  | 36,750  | 38,500  | 33,250  | 149,800   |
| 영업3팀 | 60,000  | 73,500  | 33,000  | 61,750  | 228,250   |
| 영업4팀 | 72,300  | 54,600  | 44,000  | 66,500  | 237,400   |
| 영업5팀 | 13,100  | 12,600  | 12,100  | 47,500  | 85,300    |
| 영업6팀 | 65,000  | 68,250  | 71,500  | 61,750  | 266,500   |
| 영업7팀 | 19,000  | 23,100  | 22,000  | 21,850  | 85,950    |
| 합계   | 295,800 | 289,800 | 248,600 | 316,350 | 1,150,550 |

# 1. 표 서식, 셀 스타일, 테마 사용하기

## ❖ 표 서식 알아보기

- 1 표 영역 : 표의 전체 범위
- 2 열 머리글 : 표의 첫 번째 행에 해당되는 열 머리글이다.
- 3 데이터 영역 : 표의 열 머리글과 요약 행을 제외한 데이터 전체 범위다.
- 4 요약 행 : 표의 마지막 행에 해당되는 요약 행으로, 열의 합계, 평균, 개수, 최대/최솟값 등을 자동으로 계산한다.
- 5 계산 열 : 표 안의 데이터를 이용한 수식을 입력하여 계산된 열이다.
- 6 표 크기 조정 핸들 : 표 오른쪽 맨 아래에 있는 [핸들]을 드래그해 표 크기를 줄이거나 늘릴 수 있다.
- 7 행/열 범위 지정 : 표 안에서 열의 왼쪽이나 제목 행의 위쪽으로 마우스 포인터를 이동하여 모양이  으로 변할 때 클릭하면 제목을 제외한 행 전체 또는 열 전체를 선택할 수 있다.
- 8 전체 범위 지정 : 표 첫째 셀의 행 머리글로 마우스 포인터를 이동하여 모양이 일 때 클릭하면 제목 행을 제외한 전체 데이터 영역이 선택된다. 이때 마우스로 한 번 더 클릭하면 제목을 포함한 표 영역 전체가 선택된다.

# 1. 표 서식, 셀 스타일, 테마 사용하기

## ❖ 표 서식 알아보기



### » [표 도구>디자인] 탭 메뉴

- 1 속성 : 표 이름을 정의하거나 표 범위를 조정한다.
- 2 도구 : 표 서식을 피벗 테이블로 요약, 중복된 항목 제거, 표를 데이터 범위로 변환한다.
- 3 외부 표 데이터 : 외부 데이터 원본을 연결한 표 서식을 SharePoint 목록으로 내보내 사이트를 사용하는 다른 사용자와 공유한다.
- 4 표 스타일 옵션 : 머리글 행, 요약 행, 행/열 줄 무늬 옵션을 설정한다.
- 5 표 스타일 : 표 스타일을 바꿀 수 있다.



# 1. 표 서식, 셀 스타일, 테마 사용하기

## ❖ 셀 스타일 알아보기

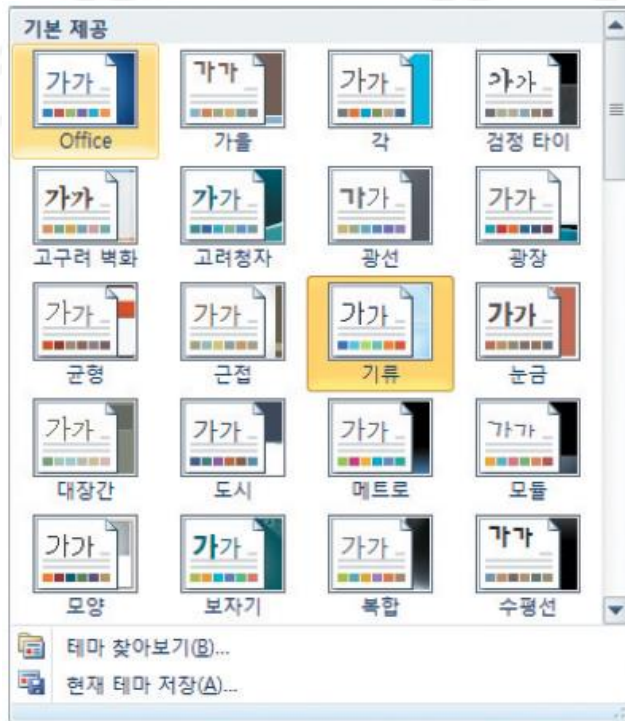
- 글꼴, 글꼴 크기, 셀 배경색, 셀 테두리, 표시 형식 등 다양한 서식이 자동으로 사용 되는 기능



# 1. 표 서식, 셀 스타일, 테마 사용하기

## ❖ 테마 알아보기

- 전체 통합 문서의 색, 글꼴 및 효과를 포함하는 전반적인 디자인 요소를 변경할 수 있는 테마를 제공
- 전체의 서식을 세련된 디자인으로 빠르게 지정하여 일관된 모양을 유지





# 1. 표 서식, 셀 스타일, 테마 사용하기

## ❖ 테마 알아보기



» '기류' 테마 선택 시 표 서식과 셀 스타일의 디자인 서식

# 1. 표 서식, 셀 스타일, 테마 사용하기

## 실습 4-1 표 서식과 셀 스타일로 매출 실적 꾸미기

|    | A            | B           | C           | D           | E           | F             |
|----|--------------|-------------|-------------|-------------|-------------|---------------|
| 1  | 부서별 연간 매출 실적 |             |             |             |             |               |
| 2  |              |             |             |             |             |               |
| 3  | 부서명          | 1사분기        | 2사분기        | 3사분기        | 4사분기        | 합계            |
| 4  | 영업1팀         | 25,100,000  | 21,000,000  | 27,500,000  | 23,750,000  | 97,350,000    |
| 5  | 영업2팀         | 41,300,000  | 36,750,000  | 38,500,000  | 33,250,000  | 149,800,000   |
| 6  | 영업3팀         | 80,000,000  | 73,500,000  | 33,000,000  | 61,750,000  | 228,250,000   |
| 7  | 영업4팀         | 72,300,000  | 54,600,000  | 44,000,000  | 66,500,000  | 237,400,000   |
| 8  | 영업5팀         | 13,100,000  | 12,600,000  | 12,100,000  | 47,500,000  | 85,300,000    |
| 9  | 영업6팀         | 65,000,000  | 68,250,000  | 71,500,000  | 61,750,000  | 266,500,000   |
| 10 | 영업7팀         | 19,000,000  | 23,100,000  | 22,000,000  | 21,850,000  | 85,950,000    |
| 11 | 영업8팀         | 44,300,000  | 36,750,000  | 39,600,000  | 33,250,000  | 153,900,000   |
| 12 | 영업9팀         | 51,200,000  | 47,250,000  | 38,500,000  | 42,750,000  | 179,700,000   |
| 13 | 영업10팀        | 58,000,000  | 47,250,000  | 57,200,000  | 44,650,000  | 205,100,000   |
| 14 | 영업11팀        | 71,000,000  | 77,700,000  | 93,500,000  | 42,750,000  | 284,950,000   |
| 15 | 영업12팀        | 12,000,000  | 10,500,000  | 14,500,000  | 25,000,000  | 62,000,000    |
| 16 | 영업13팀        | 23,000,000  | 24,150,000  | 25,300,000  | 21,850,000  | 94,300,000    |
| 17 | 영업14팀        | 12,000,000  | 12,600,000  | 13,200,000  | 11,400,000  | 49,200,000    |
| 18 | 영업15팀        | 37,500,000  | 11,550,000  | 49,500,000  | 47,500,000  | 146,050,000   |
| 19 | 영업16팀        | 35,000,000  | 42,300,000  | 34,000,000  | 38,000,000  | 149,300,000   |
| 20 | 요약           | 837,800,000 | 599,850,000 | 613,900,000 | 623,500,000 | 2,475,050,000 |

매출 실적 데이터 목록에서 표 서식과 셀 스타일 서식을 지정해보고, 테마를 변경해보자.

- 1 표 서식 지정하기
- 2 표 스타일 옵션 지정하기
- 3 합계 열 추가하여 합계 구하기
- 4 요약 행에서 열의 합계 구하기
- 5 열 너비 조정 및 데이터 추가 입력하기
- 6 셀 스타일 지정하기
- 7 테마 변경하기

- 준비파일 : 준비\매출실적.xlsx
- 완성파일 : 완성\매출실적\_완성.xlsx



# 1. 표 서식, 셀 스타일, 테마 사용하기



## NOTE

### 표 안의 구조적 참조 방식 이해하기

표 안의 데이터를 참조하여 만든 수식은 대괄호([])와 열 머리글을 사용하는 구조적 참조 방식을 사용한다. 구조적 참조는 일반적으로 사용하는 A1, B\$1, \$A\$2 등의 셀 참조를 수식에서 사용하지 않는 대신에 표 이름과 행/열 머리글을 참조하는 방식이다.

| 구조적 참조          | 일반 셀 참조      |
|-----------------|--------------|
| =SUM(매출표[1사분기]) | =SUM(B4:B10) |

매출표의 1사분기 열의 합계를 계산

[B4]~[B10] 셀까지 합계 계산

### 표를 데이터 범위로 변환하기

위와 같이 구조적 참조를 사용하면 수식의 이해가 쉽고 표 안에 데이터가 수정, 추가, 삭제된다 하더라도 구조적 참조 안에 수식을 수정할 필요 없이 자동으로 셀 참조가 조정되기 때문에 일반 셀 참조에 비해 매우 유용하다. 표 서식을 적용하면 표 안에 행이나 열은 삭제할 수 있지만 일부 셀은 삭제할 수는 없다. 부득이하게 일부 셀을 삭제해야 할 때, 셀을 병합할 때, 표 디자인이 마음에 들지 않을 때, 구조적 참조를 사용하지 않고 일반 셀 참조를 사용할 때는 표의 데이터 범위를 바꿔야 한다. 표 영역을 선택하고 [표 도구]디자인 탭의 [도구] 그룹에서 [범위로 변환]을 클릭하거나 마우스 오른쪽 버튼을 클릭하고 [테이블]-[범위로 변환]을 선택하면 표가 데이터 범위로 바뀐다.

# 1. 표 서식, 셀 스타일, 테마 사용하기

## 실습 4-2 사용자 정의 스타일 만들기

|    | A        | B       | C       | D       | E       | F       |
|----|----------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 1  | 인사고과 평가표 |         |         |         |         |         |
| 2  |          |         |         |         |         |         |
| 3  | 성명       | 업무성과    | 기여도     | 업무수행    | 자기계발    | 고과점수    |
| 4  | 박진아      | 14      | 18      | 20      | 20      | 72      |
| 5  | 이철수      | 20      | 24      | 10      | 15      | 69      |
| 6  | 김상민      | 23      | 25      | 20      | 19      | 87      |
| 7  | 이미옥      | 24      | 15      | 14      | 14      | 67      |
| 8  | 송철진      | 20      | 20      | 23      | 11      | 74      |
| 9  | 이승철      | 14      | 14      | 16      | 20      | 64      |
| 10 | 강승구      | 20      | 20      | 18      | 20      | 78      |
| 11 | 이민지      | 18      | 23      | 15      | 14      | 70      |
| 12 | 박민중      | 21      | 24      | 20      | 23      | 88      |
| 13 | 김송인      | 23      | 20      | 15      | 16      | 74      |
| 14 | 오민지      | 16      | 14      | 19      | 18      | 67      |
| 15 | 김명수      | 18      | 20      | 14      | 15      | 67      |
| 16 | 최민국      | 15      | 15      | 11      | 20      | 61      |
| 17 | 평균       | 18.9231 | 19.3846 | 16.5385 | 17.3077 | 72.1538 |

인사고과표에서 사용자가 자주 사용하는 셀 스타일을 사용자 지정 목록에 추가하여 셀 스타일을 적용해보자.

- 1 새 셀 스타일 만들기
- 2 셀 서식 지정하기
- 3 중복해서 셀 스타일 만들기
- 4 셀 서식 지정하기
- 5 데이터 목록에 셀 스타일 적용하기

- 준비파일 : 준비\인사고과표1.xlsx
- 완성파일 : 완성\인사고과표1\_완성.xlsx

새 셀 스타일 작성

셀 스타일 중복하여  
새 스타일 작성하기

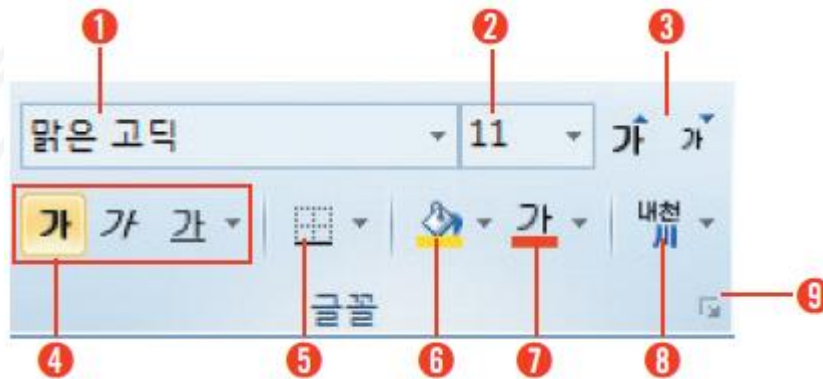
새 스타일 지정하기



## 2. 기본 서식 지정하기

- 표 서식과 셀 스타일로 간편하게 표를 만들고 셀 서식을 지정할 수 있지만 마음에 들지 않는 부분은 직접 서식을 지정

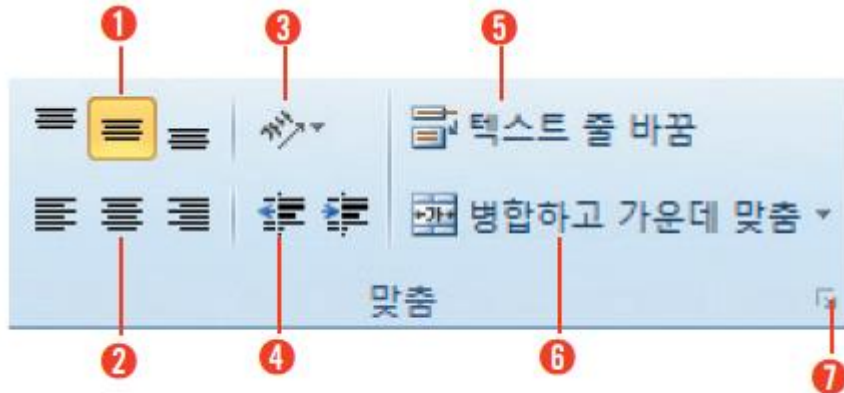
### ❖ [글꼴] 그룹에서 서식 지정하기



- 1 글꼴
- 2 글자 크기
- 3 글자 크기를 한 단계 크게/작게
- 4 글자 스타일(굵게/기울여/밑줄)
- 5 테두리 그리기
- 6 채우기 색
- 7 글자색
- 8 윗주 편집(설정/표시/숨기기)
- 9 [글꼴] 대화상자 띄우기

## 2. 기본 서식 지정하기

### ❖ [맞춤] 그룹에서 서식 지정하기

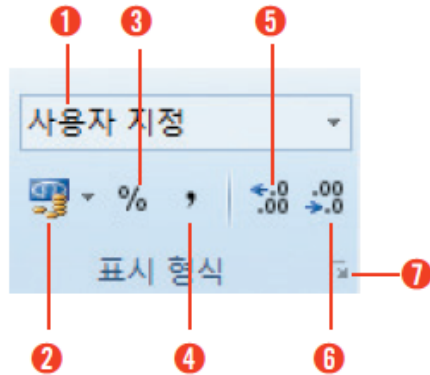


- 1 텍스트 세로 맞춤
- 2 텍스트 가로 맞춤
- 3 텍스트 방향과 세로쓰기 방향
- 4 내여쓰기/들여쓰기
- 5 텍스트 줄 바꿈/해제
- 6 병합하고 가운데 맞춤/해제
- 7 맞춤 대화상자 띄우기



## 2. 기본 서식 지정하기

### ❖ [표시 형식]에서 서식 지정하기

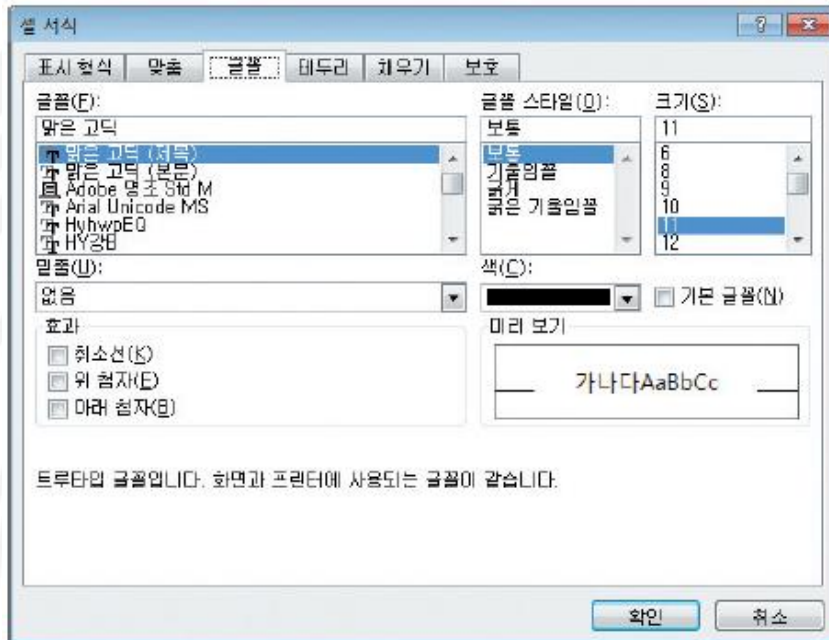


- 1 일반, 숫자, 통화, 회계 등의 다양한 표시 형식을 지정
- 2 원화(\), 달러(\$), 엔화(¥)를 지정하고 숫자 세 자리마다 쉼표를 표시
- 3 숫자에 100을 곱한 후 % 기호를 붙임
- 4 숫자 세 자리마다 구분 기호로 쉼표(.)를 표시
- 5 소수부 이하 자릿수를 한 자리씩 늘림
- 6 소수부 이하 자릿수를 반올림하며 한 자리씩 줄임
- 7 표시 형식 대화상자 띄우기

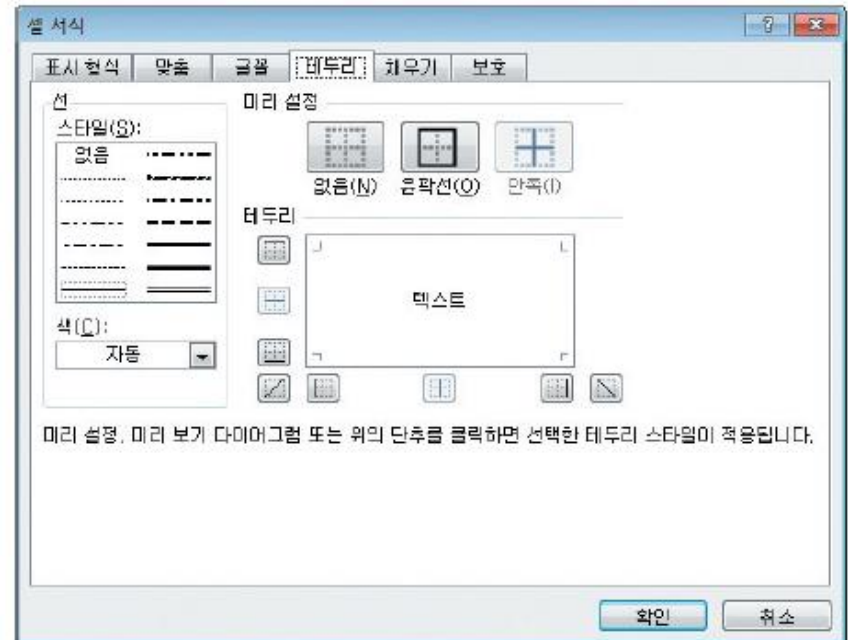


## 2. 기본 서식 지정하기

### ❖ 셀 서식 대화상자에서 서식 지정하기



» 글꼴 서식



» 테두리 서식

## 2. 기본 서식 지정하기

### 실습 4-3 견적서 서식 꾸미기

|    | AB | C | D            | E          | F | G | H | I | J            | K           | L            | M         | N         | O          | P         |
|----|----|---|--------------|------------|---|---|---|---|--------------|-------------|--------------|-----------|-----------|------------|-----------|
| 1  |    |   |              |            |   |   |   |   |              |             |              |           |           |            |           |
| 2  |    |   |              |            |   |   |   |   |              |             |              |           |           |            |           |
| 3  |    |   | No.          |            |   |   |   |   |              |             |              |           |           |            |           |
| 4  |    |   | <b>견 적 서</b> |            |   |   |   |   |              |             |              |           |           |            |           |
| 5  |    |   |              |            |   |   |   |   |              |             |              |           |           |            |           |
| 6  | 발  | 행 | 일 :          | 2010-03-04 |   |   |   |   |              |             |              |           |           |            |           |
| 7  |    |   |              |            |   |   |   |   |              |             |              |           |           |            |           |
| 8  | 수  | 신 | 문화전자         |            |   |   |   |   |              |             |              |           |           |            |           |
| 9  |    |   |              |            |   |   |   |   |              |             |              |           |           |            |           |
| 10 | 담  | 당 | 김홍철          |            |   |   |   |   |              |             |              |           |           |            |           |
| 11 |    |   |              |            |   |   |   |   |              |             |              |           |           |            |           |
| 12 |    |   |              |            |   |   |   |   |              |             |              |           |           |            |           |
| 13 |    |   | 합            | 계          | 공 | 급 | 가 | 액 | +            | 세           | 액            | 31245500  |           | 31245500   |           |
| 14 |    |   | 번호           |            | 품 | 명 |   | 규 | 격            | 수           | 량            | 단         | 가         | 공          | 급         |
| 15 |    |   | 1            |            | 일 | 자 | 책 | 상 | 1200*100*120 | 35          | 155,000      | 5,425,000 | 542,500   |            |           |
| 16 |    |   | 2            |            | L | 자 | 책 | 상 | 1800*100*120 | 15          | 235,000      | 3,525,000 | 352,500   |            |           |
| 17 |    |   | 3            |            | 이 | 동 | 서 | 랍 | 405*580*590  | 20          | 55,000       | 1,100,000 | 110,000   |            |           |
| 18 |    |   | 4            |            | 의 | 자 |   |   | 610*620*940  | 15          | 235,000      | 3,525,000 | 352,500   |            |           |
| 19 |    |   | 5            |            | 원 | 형 | 테 | 이 | 블            | 600*600*680 | 40           | 238,000   | 9,520,000 | 952,000    |           |
| 20 |    |   | 6            |            | 회 | 의 | 용 | 테 | 이            | 블           | 1800*900*130 | 15        | 354,000   | 5,310,000  | 531,000   |
| 21 |    |   | 7            |            |   |   |   |   |              |             |              |           |           |            |           |
| 22 |    |   | 8            |            |   |   |   |   |              |             |              |           |           |            |           |
| 23 |    |   | 9            |            |   |   |   |   |              |             |              |           |           |            |           |
| 24 |    |   | 10           |            |   |   |   |   |              |             |              |           |           |            |           |
| 25 |    |   |              |            |   |   |   |   |              |             |              |           | 계         | 28,405,000 | 2,840,500 |

서식이 지정되어 있지 않은 견적서에서 글꼴, 테두리, 맞춤, 표시 형식 등의 서식을 지정해보자.

- ① 셀 병합하기
- ② 글꼴 크기, 스타일 지정하기
- ③ 맞춤 서식 지정하기
- ④ 테두리 그리기
- ⑤ 색 채우기
- ⑥ 표시 형식 지정하기

- 준비파일 : 준비\견적서1.xlsx
- 완성파일 : 완성\견적서1\_완성.xlsx



# Thank You !

IT CookBook, 엑셀 2010 실무와 활용